



Marktconsultatiedocument
Wegslepen voertuigen en objecten

Gemeente Almere



Marktconsultatiedocument

Wegslepen voertuigen en objecten

Colofon

Versie:	1.0
Status:	definitief
Kenmerk:	IA2026.07.04

Uitgegeven door:	Gemeente Almere
Contactpersoon:	C. Reiling
e-mailadres:	Inkoop@almere.nl
Datum:	6 oktober 2026

Inhoudsopgave

	Inleiding	4
1	Huidige en gewenste situatie	5
2	Werkwijze en vragen	7
3	Procedure	9

Inleiding

De gemeente Almere bereidt een nieuwe aanbesteding voor voor de uitvoering van werkzaamheden rondom het wegslepen, transporteren en bewaren van voertuigen en objecten die op grond van geldende wet- en regelgeving uit de openbare ruimte moeten worden verwijderd. Met die aanbesteding beoogt de gemeente een overeenkomst te sluiten met één professionele opdrachtnemer die deze werkzaamheden integraal kan uitvoeren.

Met deze marktconsultatie wil de gemeente een goed beeld krijgen van het volgende:

- Welke organisaties deze opdracht kunnen en willen uitvoeren.
- Onder welke voorwaarden deze organisaties de opdracht kunnen uitvoeren.

Door deel te nemen aan de marktconsultatie kunt u uw visie geven op de kaders en wensen die de gemeente Almere schetst in dit document.

Op basis van het verkregen beeld kan de gemeente Almere voor de organisatie en realisatie van de opdracht keuzes maken, en een eventuele aanbesteding zo goed mogelijk vormgeven, waarbij zoveel mogelijk rekening wordt gehouden met de diverse belangen.

In hoofdstuk 1 schetsen wij de huidige en de gewenste situatie. In hoofdstuk 2 hebben wij een vragenlijst opgenomen, wij verzoeken u om deze in te vullen. In hoofdstuk 3 staan vervolgens de procedure van deze marktconsultatie en een overzicht van de planning.

De gemeente Almere dankt u bij voorbaat voor uw inzet om de vragen uit deze marktconsultatie te beantwoorden. Wij stellen uw reactie op prijs en zullen uw gegevens zorgvuldig en vertrouwelijk behandelen.

1. Huidige en gewenste situatie

Huidige situatie

De opdracht betreft het wegslepen, opslaan, beheeren en teruggeven van voertuigen in de gemeente Almere. De wegsleepregeling geldt voor alle typen voertuigen (motorfietsen, personen-, bestel- en vrachtauto's, campers) en voorwerpen conform de APV (zoals aanhangers, boten, caravans, werktuigdragers en speciale voertuigen).

Jaarlijks worden er gemiddeld in Almere circa 150 voertuigen en/of wrakken weggesleept en circa 100 aanhangwagens uit de openbare ruimte verwijderd. Het wegslepen van objecten, met name boten, komt minder vaak voor.

De bewaartermijn voor meegevoerde en opgeslagen voertuigen en voorwerpen is 13 weken conform de Algemene wet bestuursrecht (Awb).

De opdracht omvat in de huidige situatie de volgende werkzaamheden:

- Het op afroep verwijderen en transporteren van voertuigen en objecten naar een bewaarplaats van de opdrachtnemer in Almere.
- Het veilig en zorgvuldig bewaren van voertuigen en objecten gedurende de wettelijke bewaartermijn.
- Het actief monitoren van de bewaartermijnen en het bevorderen van een zo kort mogelijke bewaarduur.
- De teruggave van voertuigen aan de eigenaren (voor zover mogelijk).
- Het in rekening brengen van de verschuldigde kosten bij afgifte van het voertuig of object aan de gemeente. De gemeente int deze kosten vervolgens bij de eigenaren van het betreffende voertuig of object.
- Het na afloop van de bewaartermijn taxeren en overeenkomstig de wettelijke voorschriften aanbieden van voertuigen of objecten voor verkoop, recycling of vernietiging.
- Het voeren en actueel houden van het wettelijk vereiste bewaringsregister en de daarbij behorende administratieve dossiers.

Randvoorwaarden:

1. Opdrachtnemer is 24 uur per dag, 7 dagen in de week bereikbaar en beschikbaar voor het laten ophalen van voertuigen en objecten.
2. De opdracht dient in geval van spoed binnen 1 uur na melding uitgevoerd te worden. In alle overige gevallen worden sluitende afspraken gemaakt over de uitvoering van de opdracht.
3. Opdrachtnemer dient te beschikken over voldoende sleepvoertuigen voor het wegslepen van voorwerpen, voertuigen, wrakken, caravans en aanhangers.
4. Opdrachtnemer dient te beschikken over een bewaarlocatie in Almere en toegankelijk met het openbaar vervoer.
5. De bewaarlocatie dient qua capaciteit geschikt te zijn voor het aantal te stallen voertuigen en objecten dat uit deze opdracht voortkomt.
6. De bewaarlocatie dient voorzien te zijn van beveiliging (minimaal een terrein dat is afgesloten met een hek en waar camerabeveiliging aanwezig is).
7. Opdrachtnemer verwijdert en transporteert de voertuigen en objecten schadevrij.
8. De voertuigen en objecten dienen maximaal 13 weken te worden bewaard.
9. Voor wrakken zonder eigenaar geldt een minimale stallingstermijn van 14 dagen.

Gewenste situatie

Voor de nieuwe overeenkomst overweegt de gemeente de volgende wijzigingen in de opdracht aan te brengen:

- Voertuigen en objecten worden mogelijk niet langer overgebracht naar een bewaarplaats van de opdrachtnemer, maar naar een door de gemeente aangewezen bewaarplaats op een nader te bepalen locatie in Almere. Deze wijziging kan gedurende de looptijd van de overeenkomst worden doorgevoerd. Daarbij zal de opdrachtnemer tijdig over de ingangsdatum en de exacte locatie worden geïnformeerd.
- De gemeente onderzoekt de mogelijkheid om de verantwoordelijkheid voor het innen van de verschuldigde kosten bij afgifte van een voertuig of object te verleggen van de gemeente naar de opdrachtnemer. De opdrachtnemer draagt in dat geval zorg voor de inning van deze kosten.

2. Vragen

Met de onderstaande vragen wil de gemeente een eerste beeld krijgen van geïnteresseerde partijen, de randvoorwaarden voor deze opdracht en eventuele aandachtspunten die u onder de aandacht wilt brengen. Wij verzoeken u uw antwoorden beknopt te formuleren, met een maximum van drie A4-pagina's.

2.1 Algemene vragen

- a. Beschikt uw organisatie op dit moment over een opslagterrein in Almere?
 - Zo ja, kunt u aangeven waar deze locatie zich bevindt, hoeveel voertuigen op dit terrein kunnen worden opgeslagen en of het terrein afgesloten en bewaakt is?
 - Indien u nog niet beschikt over een opslagterrein, ziet u mogelijkheden om in Almere een geschikt opslagterrein in te richten? Zo ja, weet u al waar?
- b. Hoe verzorgt u tijdens reguliere kantooruren de afgifte van voertuigen en voorwerpen aan eigenaren, is de locatie altijd bemand? Hoe is de afgifte buiten de kantooruren georganiseerd?
- c. Wat is uw gemiddelde aanrijtijd bij een reguliere wegsleepmelding?
- d. Bent u in staat om bij een spoedmelding binnen één uur na ontvangst van de melding tot uitvoering over te gaan? Indien dit niet mogelijk is, welke responstijd kunt u garanderen?
- e. Op welke wijze zorgt u ervoor dat gemaakte kosten niet onevenredig blijven stijgen ten opzichte van de waarde van het weggesleepte/ gestalde voertuig of object?
- f. Kunt u de financiële afhandeling richting voertuigeigenaren verzorgen? Zo ja, kunt u op hoofdlijnen beschrijven hoe dit proces wordt ingericht?
- g. Welke certificeringen en keurmerken zijn volgens u relevant voor de uitvoering van deze opdracht? Geef daarbij aan:
 - over welke certificeringen en keurmerken uw organisatie beschikt;
 - welke certificeringen en keurmerken binnen de markt gebruikelijk zijn.

2.2 Duurzaamheid

- a. Welke emissieklasse (Euro-norm) hebben de voertuigen die u voor deze opdracht inzet? Graag aangeven welk percentage van uw wagenpark voldoet aan Euro 6 of hoger.
- b. Welke milieucertificeringen en duurzaamheidskeurmerken acht u relevant voor deze opdracht? Wij verzoeken u toe te lichten:
 - welke certificeringen uw organisatie bezit (bijvoorbeeld ISO 14001, CO₂-Prestatieladder of vergelijkbaar);
 - welke certificeringen volgens u redelijkerwijs van marktpartijen mogen worden verwacht;
 - op welk niveau dergelijke certificeringen gebruikelijk zijn binnen de markt.

2.3 Kansen en risico's

- a. Welke kansen ziet u bij het uitvoeren van deze opdracht?
- b. Welke risico's ziet u bij het uitvoeren van deze opdracht?

2.4 Tarieven

- a. Kunt u een inschatting geven van de kosten in euro's voor het wegslepen en opslaan van het volgende aantal voertuigen en objecten:

Omschrijving	Aantal per jaar (inschatting)	Kosten wegslepen per voertuig/ object	Kosten opslaan per dag
Voertuigen	120		
Wrakken	30		
Aanhangers	100		
Caravans	Incidenteel		
Boten	Incidenteel		

- b. Hanteert u andere tarieven buiten reguliere kantoortijden (zoals avonduren, weekenden en feestdagen)? Zo ja, kunt u dit nader specificeren?
- c. Hanteert u nog overige kosten? Zo ja, kunt u dit nader specificeren?

2.5 Overige vragen

- c. Heeft u interesse om deel te nemen aan deze aanbesteding? Kunt u toelichten waarom wel of waarom niet?
- d. Heeft u nog tips of opmerkingen voor de gemeente voor de aanbesteding van deze opdracht?

3. Procedure

Planning marktconsultatie

Publicatie marktconsultatie	6 oktober 2026
Sluitingstermijn reacties marktpartijen	22 oktober 2026
Publicatie algemeen verslag	1 december 2026

Wij verzoeken u de deadlines uit de hierboven opgenomen planning aan te houden.

U dient uw antwoorden op de vragenlijst in te dienen via de berichtenmodule van TenderNed. Ook eventuele vragen over het proces van deze marktconsultatie kunt u via de berichtenmodule van TenderNed aan ons stellen.

Wij verzoeken u de beantwoording van de vragen te beperken tot maximaal 3 pagina's op A4-formaat. Eventuele figuren, tabellen en bijlagen tellen hierbij niet mee. Indien u niet alle vragen kunt beantwoorden, vormt dit wat ons betreft geen belemmering voor deelname aan de marktconsultatie. Wij verzoeken u wel duidelijk aan te geven op welke vraag uw antwoord betrekking heeft.

Verwerking van de antwoorden

De antwoorden op de vragen in dit document worden gelezen door het projectteam dat namens de gemeente Almere dit onderzoek begeleidt. Alle ontvangen reacties worden met de grootst mogelijke zorgvuldigheid behandeld.

Wanneer u bezwaar heeft tegen de openbaarmaking van (een deel van) de door u verstrekte informatie, verzoeken wij u dit expliciet in uw reactie aan te geven.

Op basis van de ontvangen reacties kan de gemeente Almere besluiten om één of meerdere partijen uit te nodigen voor een mondelinge toelichting op hun antwoorden. Het initiatief hiervoor ligt uitsluitend bij het projectteam.

Overige bepalingen

Deelname aan deze marktconsultatie is volledig vrijwillig en vrijblijvend. Deelname heeft op geen enkele wijze invloed op een eventuele toekomstige aanbestedingsprocedure. Aan deelname kunnen geen rechten worden ontleend en deelnemers kunnen geen aanspraak maken op vergoeding van kosten die zij maken in het kader van deze marktconsultatie.

De gemeente Almere is niet gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie. Informatie die in het kader van deze marktconsultatie wordt verstrekt, kan afwijken van informatie die in een eventuele toekomstige aanbestedingsprocedure wordt gepubliceerd. Aan de inhoud van deze marktconsultatie kunnen dan ook geen rechten worden ontleend.

De voertaal van de marktconsultatie is in het Nederlands. De stukken vanuit de gemeente zijn alleen in het Nederlands beschikbaar.